

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

Κανονισμός Λειτουργίας του Θεσμού Σύμβουλου Καθηγητή στο Τμήμα
Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου

Α. Στόχοι θεσμού Συμβούλου – Καθηγητή και Αρμοδιότητες

Ο σύμβουλος - καθηγητής, σύμφωνα και με αντίστοιχες πρωτοβουλίες στην Ελλάδα και διεθνώς, αποτελεί το σημείο επαφής των φοιτητών καθ' όλη τη διάρκεια των σπουδών τους με το Τμήμα και τους συμβουλεύει σχετικά με θέματα ακαδημαϊκής προόδου, συμμετοχής στην ακαδημαϊκή κοινότητα, πρόσβασης σε υπηρεσίες του Τμήματος, δυσκολιών παρακολούθησης και μάθησης, αποριών για ακαδημαϊκά θέματα, καθώς επίσης και για προσωπικά ζητήματα που δημιουργούν δυσκολίες στις σπουδές τους.

Ο Σύμβουλος - Καθηγητής θα παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες και θα προσπαθεί, όσο είναι δυνατόν, να δίνει ή να προτείνει λύσεις στα τυχόν προβλήματα που προκύπτουν στους φοιτητές που του έχουν ανατεθεί. Σε καμιά περίπτωση δεν υποχρεούται όμως να εγγυάται εκ των προτέρων λύση για κάθε πρόβλημα.

Η Συνέλευση του Τμήματος επιβλέπει τη λειτουργία του θεσμού.

Ο Σύμβουλος-Καθηγητής είναι μέλος ΔΕΠ/ΕΔΙΠ του Τμήματος Πληροφορικής. Οι αρμοδιότητες του συμβούλου – καθηγητή στα Προπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του Τμήματος συνοψίζονται παρακάτω:

- Παροχή διευκρινήσεων επί του περιεχομένου των μαθημάτων και των τρόπων αξιοποίησης των υποδομών του Τμήματος (π.χ. εργαστήρια, Γραμματεία κ.ο.κ.).
- Παροχή συμβουλευτικής για τη δομή του προγράμματος σπουδών και το περιεχόμενο των μαθημάτων και τις γνώσεις που απαιτούνται για την παρακολούθηση συγκεκριμένων μαθημάτων.
- Παροχή συμβουλευτικής για το περιεχόμενο μαθημάτων επιλογής, με στόχο την επιλογή μαθημάτων που είναι πιο κοντά στα προσωπικά και ακαδημαϊκά ενδιαφέροντα του φοιτητή.
- Παροχή υποστήριξης για τυχόν προβλήματα (π.χ. προσωπικά, ακαδημαϊκά, κ.ο.κ.) που επηρεάζουν τους φοιτητές κατά τις σπουδές τους και αναζήτηση, σε συνεργασία με τη Γραμματεία ή τη Συνέλευση του Τμήματος και παροχή συμβουλών σχετικά με πιθανούς τρόπους καλύτερης αντιμετώπισής τους.
- Παροχή συμβουλευτικής κατά την επιλογή θέματος πτυχιακής εργασίας.
- Παροχή διευκρινήσεων στα ΠΠΣ για τις επαγγελματικές προοπτικές μετά το πτυχίο (επαγγελματικές ευκαιρίες στον δημόσιο και στον ιδιωτικό τομέα, ελεύθερο επάγγελμα, θέσεις εργασίας στο εξωτερικό).

Σε περίπτωση απουσίας ενός Συμβούλου - Καθηγητή για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω εκπαιδευτικής άδειας, προβλήματος υγείας, κ.ο.κ.), η Γραμματεία μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, θα αναθέτει στους φοιτητές του απουσιάζοντος μέλους ΔΕΠ/ ΕΔΙΠ έναν νέο Σύμβουλο - Καθηγητή. Η ανάθεση μπορεί να γίνεται με ισοκατανομή των φοιτητών στους υπόλοιπους Σύμβουλους - Καθηγητές.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι, ένας φοιτητής μπορεί να ζητήσει την αλλαγή του Συμβούλου - Καθηγητή του, με αίτηση στη Γραμματεία εξηγώντας τους λόγους. Η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος του φοιτητή θα εξετάζεται από τη Συνέλευση του Τμήματος.

Β. Θεσμός του Συμβούλου – Καθηγητή στα ΠΜΣ του Τμήματος Πληροφορικής του Ιονίου Πανεπιστημίου

Στο πλαίσιο της καλύτερης υποστήριξης των φοιτητών κατά την ακαδημαϊκή τους σταδιοδρομία γίνεται η επέκταση εφαρμογής του θεσμού του συμβούλου – καθηγητή, ο οποίος ήδη εφαρμόζεται με επιτυχία στο προπτυχιακό πρόγραμμα σπουδών, και σε όλα τα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του Τμήματος Πληροφορικής.

Στην αρχή κάθε ακαδημαϊκής περιόδου θα ορίζεται για κάθε εισακτέο φοιτητή των ΠΜΣ του Τμήματος Πληροφορικής (συμπεριλαμβανομένων των ΠΜΣ στα οποία το Τμήμα Πληροφορικής είναι επισπεύδον Τμήμα) ο Σύμβουλος - Καθηγητής του, ο οποίος πρέπει να είναι ένα από τα μέλη ΔΕΠ ή/ και ΕΔΙΠ του Ιδρύματος *τα οποία παρέχουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ*. Ο Σύμβουλος - Καθηγητής ενός φοιτητή παραμένει ο ίδιος μέχρι την περάτωση των σπουδών του. Οι αρμοδιότητες κάθε Συμβούλου – Καθηγητή προσδιορίζονται στην προηγούμενη ενότητα. Ο Σύμβουλος – Καθηγητής θα παρέχει συμβουλευτικές υπηρεσίες και θα προσπαθεί, όσο είναι δυνατόν, να δίνει ή να προτείνει λύσεις στα τυχόν προβλήματα που προκύπτουν στους φοιτητές που του έχουν ανατεθεί. Σε καμιά περίπτωση δεν υποχρεούται όμως να εγγυάται εκ των προτέρων λύση για κάθε πρόβλημα. Στην περίπτωση Διατμηματικού Μεταπτυχιακού (ΔΠΜΣ) η Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών (ΕΠΣ) του ΔΠΜΣ επιβλέπει τη λειτουργία του θεσμού.

Οι αρμοδιότητες του συμβούλου – καθηγητή στα Μεταπτυχιακά Προγράμματα Σπουδών του Τμήματος συνοψίζονται παρακάτω:

- Παροχή διευκρινήσεων επί του περιεχομένου των μαθημάτων και των τρόπων αξιοποίησης των υποδομών του Τμήματος (π.χ. εργαστήρια, Γραμματεία κ.ο.κ.) ή των συνεργαζόμενων Τμημάτων ή Ιδρυμάτων σε περίπτωση διατμηματικού ή δι-ιδρυματικού ΜΠΣ.
- Παροχή συμβουλευτικής για τη δομή του προγράμματος σπουδών και το περιεχόμενο των μαθημάτων και τις γνώσεις που απαιτούνται για την παρακολούθηση συγκεκριμένων μαθημάτων.
- Παροχή συμβουλευτικής για το περιεχόμενο μαθημάτων επιλογής, με στόχο την επιλογή μαθημάτων που είναι πιο κοντά στα προσωπικά και ακαδημαϊκά ενδιαφέροντα του φοιτητή.
- Παροχή υποστήριξης για τυχόν προβλήματα (π.χ. προσωπικά, ακαδημαϊκά, κ.ο.κ.) που επηρεάζουν τους φοιτητές κατά τις σπουδές τους και αναζήτηση, σε συνεργασία με τη Γραμματεία ή τη Συνέλευση του Τμήματος ή την Επιτροπή Προγράμματος Σπουδών σε περίπτωση ΔΠΜΣ, και παροχή συμβουλών σχετικά με πιθανούς τρόπους καλύτερης αντιμετώπισής τους.

ΙΟΝΙΟ ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟ
ΤΜΗΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ

- Παροχή συμβουλευτικής κατά την επιλογή θέματος διπλωματικής εργασίας.
- Παροχή κατευθύνσεων στα ΜΠΣ για την εκπόνηση διδακτορικών σπουδών στο Τμήμα, στην Ελλάδα ή/ και στο εξωτερικό.

Πιο συγκεκριμένα, η ανάθεση των φοιτητών σε κάθε Σύμβουλο - Καθηγητή γίνεται από τη Γραμματεία του ΠΜΣ σειριακά βάσει του επωνύμου κάθε εγγεγραμμένου φοιτητή στην αρχή κάθε ακαδημαϊκού έτους λειτουργίας του Προγράμματος Μεταπτυχιακών Σπουδών. Ο αριθμός των φοιτητών θα ισοκατανέμεται μεταξύ όλων των μελών ΔΕΠ ή/ και ΕΔΙΠ του Ιδρύματος που παρέχουν διδακτικό έργο στο ΠΜΣ. Σε περίπτωση απουσίας ενός Συμβούλου - Καθηγητή για μεγάλο χρονικό διάστημα (π.χ. λόγω εκπαιδευτικής άδειας, προβλήματος υγείας, κ.ο.κ.), η Γραμματεία του ΠΜΣ, μετά από έγκριση της Συνέλευσης του Τμήματος, ή της ΕΠΣ σε περίπτωση ΔΠΜΣ, θα πρέπει να αναθέτει στους φοιτητές του απουσιάζοντος μέλους ΔΕΠ/ ΕΔΙΠ έναν νέο Σύμβουλο - Καθηγητή. Η ανάθεση γίνεται με ισοκατανομή των φοιτητών στους υπόλοιπους Σύμβουλους - Καθηγητές.

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον συντρέχουν σοβαροί λόγοι, ένας φοιτητής μπορεί να ζητήσει την αλλαγή του Συμβούλου - Καθηγητή του. Φοιτητής που επιθυμεί κάτι τέτοιο πρέπει να κάνει αίτηση στη Γραμματεία του ΠΜΣ εξηγώντας τους λόγους. Η δυνατότητα ικανοποίησης του αιτήματος του φοιτητή θα εξεταστεί από την Συνέλευση του Τμήματος ή, σε περίπτωση ΔΠΜΣ, από την ΕΠΣ του ΔΠΜΣ.